

STADGEREVISION 2024-2025

Nuvarande Stadgar 2014	Nytt förslag
§ 1 Namn och bildande Församlingens namn är Pingstkyrkan i Umeå. Församlingen bildades den 6 december 1925 i Holmsund och antog då namnet Sion. Från 1985 och fram till 1996 har församlingens namn varit Filadelfiaförsamlingen/Pingstkyrkan i Umeå. Församlingen och dess styrelse har säte i Umeå.	§ 1 Namn och bildande Församlingens namn är "<i>PINGSTKYRKAN I UMEÅ</i>".¹ Församlingen och dess styrelse har sitt säte i Umeå. Församlingens organisationsnummer är 894000-0345
§ 2 Konstitution Församlingen är en kristen gemenskap av människor med en evangelisk-baptistisk grundsyn och betraktar Bibeln som enda rättesnöre för tron och dess tillämpning i lära och liv. I juridisk mening är församlingen en autonom, ideell sammanslutning för religiös verksamhet enligt Religionsfrihetslagen.	§ 2 Konstitution 1. Församlingen är en kristen ideell förening skyddad enligt lagen om trossamfund (1998:1593). 2. Församlingen är en del av trossamfundet "<i>PINGST - FRIA FÖRSAMLINGAR I SAMVERKAN</i>" som anknyter till de klassiska trosbekännelserna.² 3. Bibeln är församlingens källa för tro och liv såsom Jesus Kristus förklarar den.

¹ Församlingen bildades den 6 december 1925 i Holmsund och antog då namnet Sion. Från 1985 och fram till 1996 hette församlingen Filadelfiaförsamlingen/Pingstkyrkan i Umeå, därefter heter den endast "*PiNGSTKYRKAN I UMEÅ*".

² Den nicenska och den apostoliska trosbekännelsen.

§ 3 Ändamål Församlingens ändamål är att efter de riktlinjer som Bibeln ger för kristen tro och verksamhet, göra evangelium om Jesus Kristus känt och föra människor till personlig tro på honom samt att hos sina medlemmar vårda och utveckla det andliga livet. För att fullgöra sina uppgifter bedriver församlingen en varierad verksamhet av andlig, social, humanitär och kulturell art för människor i alla åldrar inom och utom landet. All verksamhet som bedrivs i församlingens lokaler skall vara drogfria.	§ 3 Ändamål Församlingens ändamål är att med rot och grund i Bibeln: 1. Föra människor till personlig tro på och gemenskap med Jesus Kristus. 2. Vårda trons liv och gemenskap i församlingen. 3. Förmedla och gestalta hela evangeliet till hela människan i hela världen.
§ 4 Medlemskap Medlemskap i församlingen kan erhållas av var och en som är döpt på bekännelse av sin tro på Jesus Kristus och som uppriktigt vill omfatta församlingens trosåskådning och dess tillämpning av Guds ord Frågor angående medlemskap som ej gäller uteslutning avgörs av styrelsen. Besluten meddelas vid församlingsmöte. Församlingen äger rätt att utesluta medlem och beslut om uteslutning avgörs på församlingsmöte efter beredning av församlingsledningen. Förteckning över församlingens medlemmar förs och hålls aktuell genom styrelsens försorg.	§ 4 Medlemskap 1. Medlemskap kan beviljas den som är troendedöpt till Kristus, den som delar församlingens tro och vill verka för dess ändamål. 2. Församlingens föreståndare och pastorer är tillsammans med församlingens ledning ansvarig för beredning av medlemsfrågor. 3. Beslut om medlemskap fattas av styrelsen och meddelas på ett församlingsforum. 4. Styrelsen ansvarar för medlemsregister. 5. Medlemskapet upphör när: a. Flyttningsbetyg på en medlems egen begäran utfärdas till en annan församling. b. Medlem på egen begäran önskar utträde. c. Medlem aktivt tar avstånd från församlingens villkor för medlemskap.

§ 5 Ledning Församlingen skall avskilja några medlemmar för att de skall tjäna som församlingsledare/äldste eller församlingstjänare/diakoner. Församlingen skall också tillkalla någon att tjäna som dess föreståndare, vilken tillsammans med de övriga församlingsledarna utgör församlingsledningen. Församlingsledningen utgör kollektivt församlingens andliga ledarskap och den har det övergripande ansvaret för församlingens målsättning, verksamhet, organisation och utveckling. Församlingsledningen fastställer sin egen arbetsordning. Församlingen väljer vid administrationsmöte styrelse med karaktär av förvaltningskommitté.	§ 5 Organisation 1. Församlingens ledning: a. Församlingens ledning har det övergripande ansvaret för att vägleda i enlighet med församlingens tro, vision och ändamål. b. Församlingens ledning består av församlingens pastorer och valda församlingsledare. c. Till församlingsledare kan myndig medlem väljas. 2. Styrelsen ingår i församlingens ledning med ansvar för ekonomiska, juridiska och organisatoriska frågor samt personal enligt upprättad arbetsordning. 3. Föreståndare ansvarar för församlingens ledning. 4. Föreståndare eller vice föreståndare ska ingå i styrelsen. 5. Tystnadsplikt: a. Valda och avskilda pastorer har utöver tystnadsplikt, även tystnadsrätt enligt lagen om trossamfund. b. Valda och avskilda församlingsledare har tystnadsplikt i allt som rör själavård. c. Valda och avskilda själavårdare har tystnadsplikt i allt som rör själavård. 6. All verksamhet som församlingen bedriver i egen regi ska vara alkohol- och drogfri.
§ 6 Styrelse Styrelsen svarar för förvaltningen av församlingens ekonomiska och juridiska angelägenheter i linje med församlingens målsättning och beslut samt enligt församlingsledningens anvisningar. Styrelsen skall bestå av minst sju ledamöter. De skall vara myndiga medlemmar med församlingstjänares kvalifikationer och skall avskiljas för sin uppgift. Styrelsen utser inom sig funktionärer som ej utses vid administrationsmöte, samt fördelar i övriga uppdrag inom sig.	§ 6 Styrelse Styrelsen ansvarar för ekonomiska, juridiska och organisatoriska frågor, samt personal enligt upprättad arbetsordning. 1. Styrelsen består av 7–9 myndiga ledamöter samt ersättare. 2. Alla ledamöter ingår i församlingens ledning under den tid de är invalda i styrelsen. 3. Mandattid: Ledamot: 1-3 år med möjlighet till omval. Ordförande: 1 år med möjlighet till omval. 4. Styrelsen fördelar uppdrag och funktionärer inom sig.

Styrelseledamöter väljs av församlingen vid ordinarie administrationsmöte för en tid av två år, med normalt halva antalet ledamöter vartannat år. Styrelseledamot kan omväljas. Styrelsen sammanträder före varje församlings- och administrationsmöte, samt när ordförande finner det påkallat eller minst en tredjedel av styrelsen så begär. Kallelse till sammanträde sker genom ordförandens försorg. Föredragningslista bör vara tillgänglig för ledamöterna i god tid före sammanträdet. Om tveksamhet råder angående viss frågas handläggning så hänskjuts denna till församlingsledningen.

5. Styrelsen utser representanter i samarbetsorganisationer som inte väljs av årsstämman.
6. Firmatecknare:
 - a. Styrelsens ordförande, församlingens föreståndare och ekonomiansvarig har rätt att var för sig företräda församlingen och teckna dess namn i den löpande förvaltningen.
 - b. Styrelsen kan inom sig utse två ledamöter att gemensamt ha rätt att teckna församlingens namn.
 - c. Styrelsen ska utan fördröjning efter Årsstämma konstituera sig och utse firmatecknare.
7. Protokoll med datum och löpnummer ska föras på alla möten där styrelsen fattar beslut.

§ 7 Förvaltning

Styrelsen ansvarar för den ekonomiska förvaltningen, inbegripande omvårdnaden av församlingens egendom, samt personaladministration inbegripande anställningsvillkor och lönesättning. I sådana frågor av juridisk och ekonomisk art som är att hänföra till den löpande förvaltningen och icke är av strategisk eller större beskaffenhet äger styrelsen ensam besluta.

Styrelsen företräder församlingen och tecknar dess firma, dvs namn. Styrelsen kan också inom sig bemyndiga två i förening att teckna församlingens namn. Styrelsens ordförande, församlingens föreståndare, ekonomiansvarig och missionssekreterare äger rätt att ensamma företräda församlingen och teckna dess namn beträffande åtgärd som ankommer på dem i den löpande förvaltningen.

Den ekonomiansvarige, de av församlingen valda kassörerna för de olika kassorna samt andra personer vilka bemyndigats att teckna församlingens namn i bank och post samt öppna bankfack, är alla ansvariga inför styrelsen. Styrelsen kan närhelst återkalla sådana uppdrag eller bemyndiganden, liksom andra uppdrag eller bemyndiganden givna av församlingen eller styrelsen.

Styrelsen kan för särskilt angiven angelägenhet befullmäktiga person inom eller utom församlingen att ensam företräda församlingen inför domstol eller annan myndighet. Styrelsen kan också för andra speciella uppgifter utse en eller flera personer att utföra vissa uppdrag eller utöva viss verksamhet.

[fd §7 Förvaltning behandlas i § 6 Styrelse]

§ 8 Ekonomi och egendom Medlemsavgifter förekommer ej, utan församlingen skall fullfölja sina ekonomiska åtaganden genom frivilliga gåvor och bidrag. Frågor angående försäljning, inteckning eller köp av fast egendom, upptagande av lån eller andra krediter, samt utfärdande av borgensförbindelser, ansvarsförbindelser eller andra utfästelser som kan komma att belasta tillgång som tillhör församlingen, skall avgöras vid administrationsmöte. Församlingens egendom tillhör församlingen, utan att enskild medlem däri har någon del för sin egen person. Församlingens egendom kan därför ej tas i anspråk för annat än församlingens ändamål eller de förbindelser som församlingen iklätt sig. De lokaler som församlingen förfogar över får ej utan styrelsens medgivande upplåtas för annat ändamål än församlingens eget bruk. Församlingens räkenskaper skall omfatta kalenderår. Styrelsen skall för varje räkenskapsår avge årsredovisning över den ekonomiska förvaltningen. Denna skall bestå av förvaltningsberättelse samt resultaträkning och balansräkning.	[fd §8] § 7 Ekonomi och egendom 1. Ekonomi: a. Församlingen ska fullfölja sina ekonomiska åtaganden huvudsakligen genom gåvor och bidrag. b. Församlingens räkenskapsår är kalenderår. 2. Egendom: a. Församlingens egendom tillhör församlingen. b. Styrelsen ansvarar för förvaltningen av församlingens egendom. 3. Följande frågor ska avgöras vid årsstämma eller extra årsstämma: a. Försäljning, inteckning eller köp av fast egendom. b. Upptagande av lån. c. Utfärdande av borgensförbindelser eller ansvarsförbindelser. d. Bildande och/eller delägarskap i aktiebolag samt andra utfästelser som väsentligt kan komma att påverka församlingens tillgångar.
§ 9 Revision De av församlingen utsedda revisorerna skall enligt god revisionssed och församlingens föreskrifter granska årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning. Styrelsen skall bereda revisorerna tillfälle att verkställa granskningen i den omfattning revisorerna finner erforderlig samt lämna de upplysningar och det biträde de begär. Minst en månad före det ordinarie administrationsmötet skall styrelsen avlämna årsredovisningshandlingarna för det förflutna räkenskapsåret till revisorerna. Revisorerna skall senast tio dagar före administrationsmötet överlämna sin revisionsberättelse till styrelsen. Har revisorerna i sin berättelse riktat anmärkning mot styrelsen, skall denna avge	[fd §9] § 8 Revision 1. För granskning av styrelsens förvaltning och församlingens ekonomi utses två revisorer och en ersättare. 2. Om granskningen utförs av en auktoriserad revisionsbyrå är en revisor tillräcklig. 3. Revisionen ska genomföras enligt en god revisionssed.

skriftlig förklaring till administrationsmötet. Revisorerna skall på administrationsmötet avge berättelsen över verkställd revision och i denna yttra sig angående fastställelse av balansräkning och resultaträkning samt tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.	
§ 12 Administrationsmöte Församlingen sammanträder varje år före april månads utgång till ordinarie administrationsmöte för behandling av församlingens ekonomiska och juridiska angelägenheter. Kallelse därtill skall genom styrelsens försorg ske minst fjorton dagar i förväg, dels genom tillkännagivande vid församlingens gudstjänst, dels genom annonsering i ortspress. Årsredovisningen och revisionsberättelsen skall genom styrelsens försorg hållas tillgänglig för medlemmarna under minst fem dagar före mötet. Av styrelsen uppgjord föredragningslista skall i anslutning till mötet delges närvarande medlemmar. Följande ärenden skall behandlas vid det ordinarie administrationsmötet: 1. val av ordförande och sekreterare för mötet 2. val av två personer att jämte mötets ordförande justera protokollet 3. fråga om kallelse till mötet skett enligt stadgarna 4. föredragning av styrelsens årsredovisning 5. föredragning av revisionsberättelsen 6. fråga om fastställelse av resultaträkning och balansräkning 7. fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter 8. fråga om antalet styrelseledamöter att väljas av mötet 9. val av styrelsens ordförande och vice ordförande 10. val av övriga styrelseledamöter 11. val av ekonomiansvarig 12. val av revisorer och suppleanter 13. val av vice föreståndare	[fd §12] § 9 Årsstämma & Extra årsstämma 1. På årsstämman behandlas församlingens ekonomiska och juridiska angelägenheter. 2. Ordinarie årsstämma hålls årligen före april månads utgång. 3. Kallelsen till årsstämman ska ske minst fjorton dagar i förväg vid församlingens gudstjänster och i digitala kanaler. Dagordning för ordinarie Årsstämma: 1. Val av ordförande och sekreterare för mötet. 2. Val av två personer att tillsammans med mötesordförande justera protokollet. 3. Godkännande av kallelse. 4. Fastställande av dagordning. 5. Upprättande av röstlängd. 6. Föredragning av årsberättelse. 7. Föredragning av styrelsens årsredovisning. 8. Föredragning av revisionsberättelse. 9. Fastställande av: a. Årsberättelse. b. Årsredovisning. 10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen. 11. Verksamhetsplan och budget kommenteras och justeras vid behov. 12. Val: - Val av antal styrelseledamöter. - Val av styrelsens ordförande och vice ordförande. - Val av ekonomiansvarig.

14. val av missionssekreterare 15. val av övriga funktionärer 16. övrig fråga angiven i kallelsen Extra administrationsmöte skall hållas när församlingsledningen eller styrelsen finner skäl därtill eller det påbjuds av dessa stadgar. Sådant möte skall även hållas på skriftligt motiverad begäran av revisorerna eller av minst en fjärdedel av församlingens myndiga medlemmar. Kallelse skall utfärdas inom fjorton dagar från den dag sådan begäran inkommit till styrelsen. Fyllnadsval avseende punkterna 9-14 ovan skall behandlas på administrationsmöte. Val av övriga funktionärer, samt beslut om bemyndigande-den, kan ske vid församlingsmöte. Vid extra administrationsmöte skall, förutom ärenden enligt 1-3 ovan, förekomma endast de ärenden vilka angivits i kallelsen. Sådan kallelse skall ske på samma sätt som till ordinarie administrationsmöte. Administrationsmöte skall hållas i Umeå kommun och öppnas av styrelsens ordförande eller annan styrelseledamot.	- Val av övriga styrelseledamöter och ersättare. - Val av revisorer. - Val av församlingssekreterare. - Övriga val. - Val av valberedning. - Övriga frågor. Extra årsstämma: 1. Extra årsstämma hålls när: a. Dessa stadgar kräver det. b. Församlingens ledning anser att det finns skäl för det. c. Revisor eller om minst en fjärdedel av församlingens myndiga medlemmar skriftligt begär det. 2. Vid extra årsstämma behandlas endast annonserad fråga. 3. Kallelse sker i enlighet med kallelse till ordinarie årsstämma.
§ 11 Årshögtid och årsberättelse Vid församlingens årshögtid i början av året behandlas församlingens mål och övergripande planer för året. Senast under februari månad skall församlingsledningens årsberättelse över församlingens verksamhet för det gångna året presenteras för fastställande vid det ordinarie administrationsmötet.	[fd §11] § 10 Årsupptakt På årsupptakten behandlas och beslutas om församlingens vision, mål, verksamhetsplan och budget för det kommande året, samt övriga aktuella församlingsärenden. 1. Årsupptakten ska hållas i början av året före februari månads utgång. 2. Mötet ska protokollföras. 3. Ordförande för årsupptakten är en person från församlingens ledning. 4. Sekreterare är någon av församlingens sekreterare. 5. En justerare väljs av mötet.

§ 10 Församlingsmöte För behandling av församlingens angelägenheter, som ej regleras i särskild ordning vid administrationsmöten, hålls minst en gång varje kvartal enskilda församlingsmöten, Kallelse sker genom sedvanlig mötespålysning. Ordförande vid församlingsmöte är någon från församlingsledningen eller styrelsen.	[fd §(10)] § 11 Församlingsforum Församlingsforum är ett möte för samtal, information och beslut under verksamhetsårets gång, som inte behandlas på årsupptakt eller årsstämma. 1. Församlingsforum ska hållas minst en gång per kvartal. 2. I Årsupptakt eller Årsstämma kan frågor som normalt förekommer i församlingsforum behandlas. 3. Kallelsen till församlingsforum ska ske minst en vecka i förväg vid församlingens gudstjänster och i digitala kanaler. 4. Beslut och förslag till beslut på församlingsforum ska protokollföras. 5. Ordförande för församlingsforum är en person från församlingens ledning. 6. Sekreterare är någon av församlingens sekreterare. 7. En justerare väljs av mötet.
§ 13 Kallande av föreståndare, samt beredning av val Utfärdande av kallelse till föreståndartjänsten skall beslutas på administrationsmöte sedan inkomna förslag behandlats av såväl församlingsledning som styrelse. Kallelsen gäller om minst två tredjedelar (2/3) av de närvarande medlemmarna förenar sig om beslutet Församlingsledningen lämnar förslag på nya församlingsledare, församlingstjänare, ledamöter i styrelse och valberedning samt på missionssekreterare och vice föreståndare. Missionssekreterare och vice föreståndare skall väljas bland församlingsledarna. Styrelsen lämnar förslag på ekonomi-ansvarig, kassörer och övriga personer med rätt att teckna församlingens namn i post och bank samt öppna bankfack. Valberedningen ansvarar för att alla övriga personval bereds. I valberedningen skall minst en församlingsledare ingå.	[fd §13] § 12 Beredning av val 1. Församlingens ledning i samråd med valberedning föreslår: a. Föreståndare. b. Vice föreståndare. c. Nya församlingsledare. d. Ledare för församlingens arbete, internationellt. 2. Valberedning föreslår: a. Styrelse, dess ordförande, vice ordförande och ekonomiansvarig. b. Revisorer. c. Församlingssekreterare. 3. Församlingsledning exklusive styrelsen nominerar: a. Valberedning.

§ 14 Röstning och beslut

Val och beslut i församlingen fattas genom öppen omröstning om ej annat beslutas. Varje medlem äger en röst; dock äger endast myndig medlem rätt att rösta vid administrationsmöte där ekonomiska och juridiska frågor behandlas. Röstning genom fullmakt kan ske, utom vid beslut om upplösning (§ 15). En medlem kan vara ombud för högst tre andra medlemmar. Frånsett vid kallande av föreståndare eller beslut om stadgeändring och upplösning, fattas beslut med enkel majoritet och vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

För styrelsen gäller att röstning alltid skall ske öppet och ej genom fullmakt. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av alla ledamöter är närvarande. Beslut i ärende får dock inte fattas, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter dels fått tillfälle att delta i ärendets behandling, dels fått tillfreds-ställande underlag för att avgöra ärendet. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet och vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Är styrelsen ej fulltalig, skall de som röstar för beslutet utgöra mer än en tredjedel av hela antalet ledamöter.

Protokoll över fattade beslut i församlingen och styrelsen skall föras och förvaras på betryggande sätt. Protokoll skall justeras av mötesordförande och vid aktuellt möte vald justeringsperson; två justeringspersoner vid administrations- och årsmöte och en justeringsperson vid församlings- och styrelsemöte.

[fd §14] § 13 Beslutsfattande

1. Val av föreståndare och vice föreståndare:
 - a. Beslutas på årsstämma eller extra årsstämma.
 - b. Beslut gäller när minst två tredjedelar av de röstberättigade bifaller förslaget.
2. Val av församlingsledare och ledare för församlingens arbete internationellt beslutas på årsstämma eller församlingsforum.
3. I Församlingsforum, Årsupptakt och Årsstämma:
 - a. Varje medlem äger en röst.
 - b. Val och beslut fattas genom öppen omröstning om inget annat beslutas.
 - c. Beslut fattas med enkel majoritet och vid lika röstetal har ordförande för mötet utslagsröst.
 - d. Vid begärd votering, i ekonomiska och juridiska frågor, har endast myndiga medlemmar rätt att rösta
 - e. Röstning genom fullmakt kan ske, utom vid beslut om upplösning. En medlem kan vara ombud för högst tre andra medlemmar.
4. I styrelsen:
 - a. Beslut fattas genom öppen omröstning av de närvarande.
 - b. Styrelsen är beslutsförmäsig om mer än hälften av styrelsens ledamöter är närvarande.
 - c. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet och vid lika röstetal har ordförande för mötet utslagsröst.
5. Digital närvaro: Vid digital omröstning och beslut krävs att de närvarandes identitet verifieras.

§ 15 Upplösning Skulle församlingen upplösas eller upphöra att existera tillfaller församlingens alla tillgångar en församling med samma tro och lära. Före beslut om församlingens upplösning skall det beslutas om vilken församling som åsyftas i föregående mening. Upplösning av församlingen kan endast ske genom beslut i två på varandra följande administrationsmöten med minst två månaders mellanrum, varvid minst två tredjedelar (2/3) av de närvarande myndiga medlemmarna vid votering är ense om beslutet. I kallelsen till sista administrationsmötet skall anges vilket beslut det första mötet fattat.	[fd §15] § 14 Upplösning 1. Vid beslut om upplösning av församlingen tillfaller församlingens egendom och verksamhet en församling eller en organisation som bedrivs i enlighet med församlingens konstitution och ändamål. 2. Före beslut om församlingens upplösning ska beslut om vilken församling eller organisation som avses i punkt 1 fattas. 3. Beslut om upplösning ska fattas vid två på varandra följande extra årsstämmor, med minst två månaders mellanrum. 4. Beslutet kräver att minst två tredjedelar av de närvarande myndiga medlemmarna stödjer förslaget.
§ 16 Stadgeändring Fråga om ändring av dessa stadgar kan tas upp på församlingsmöte. Beslut om ändring av stadgarna blir giltigt efter styrelsens behandling av förslaget och när detta bifallits på församlingsmöte och sedan med två tredjedels (2/3) majoritet godkänts av de närvarande myndiga medlemmarna på ett minst två månader senare hållet administrationsmöte, som sammankallats för detta ändamål. Utskrivet förslag till stadgeändring skall genom styrelsens försorg hållas tillgänglig för medlemmarna under minst en vecka före det församlingsmöte vid vilket ändringsförslaget skall behandlas.	[fd §16] § 15 Stadgeändring 1. Fråga om stadgeändring kan väckas på ett församlingsforum. 2. Beslut om stadgeändring blir giltigt efter att: a. Styrelsen och församlingens ledning har behandlat förslaget. b. Förslaget bifallits på ett församlingsforum. c. Förslaget bifallits på en extra årsstämma, där minst två tredjedelar av de närvarande myndiga medlemmarna stödjer förslaget. d. Den extra årsstämman ska hållas minst en månad efter att stadgarna bifallits på ett församlingsforum.
§ 17 Stadgetolkning Tvister angående giltigheten, tolkningen eller tillämpningen av dessa stadgar skall avgöras av skiljemän enligt svensk lag.	[fd §17] § 16 Stadgetolkning Tvister om dessa stadgar angående giltighet, tolkning och/eller tillämpning ska avgöras av skiljemän enligt svensk lag.

Dessa stadgar antagna 2025-09-10 och ?? ersätter tidigare stadgar 11 september 2014.